**Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO
"Alia – Roccapalumba – Valledolmo"
Via Pagliere, 1
ALIA**

Oggetto: Richiesta ferie art. 13 comma 9 e art. 15 comma 2

Il sottoscritto _____, in servizio presso questa istituzione scolastica
Cognome e nome

in qualità di Docente a tempo indeterminato di scuola _____
Infanzia – Primaria – Secondaria 1°gr.

Sede : __Alia __Roccapalumba __Valledolmo

avendo nel corrente anno scolastico esaurito i tre giorni di permesso retribuito per motivi di famiglia di cui all'art. 15 comma 2, con la presente chiede di poter usufruire di n. _____ giorni di ferie di cui all'art. 13 comma 9, prescindendo dalle condizioni previste in tale norma, dal _____ al _____

Si allega alla presente autocertificazione.

Luogo e data _____

Firma

=====
Riservato all'ufficio:

Acquisita al prot. n. _____ del _____

Visto si concede:
Il Dirigente Scolastico
Antonino Mario La Mendola

Visto non si concede:
Il Dirigente Scolastico
Antonino Mario La Mendola

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 2 legge 15/1968, art. 3, comma 10 legge 127/1997,
art. 1 D.P.R. 403/1998, art. 46 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, residente a _____ in via _____,
consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni previste dal codice
penale, che comporta inoltre la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non
veritiera

DICHIARA

di avere necessità di fruire di _____ giorni di ferie, dal _____ al _____
per _____.
_____, Li _____

FIRMA